

Ергономіка

2024-2025 н.р.

МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАТИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ЕКОНОМІКИ

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ

Назва освітнього компоненту <i>Нормативний/вибірковий</i>	Ергономіка Вибірковий
Ступінь освіти Бакалавр/магістр/доктор філософії Освітня програма	Бакалавр 051 Економіка Економіка та бізнес Освітня програма «Економіка та бізнес»
Рік викладання/ Семестр/ Курс (рік навчання)	2024-2025 / парний
Викладач	Бабко Н.М.
Профайл викладача	
Контактний тел.	097-332-45-13
Е-mail:	natalia.babko@ukr.net
Сторінка освітнього компоненту в ЦОДТ МДПУ ім. Б. Хмельницького	https://fim.mdpu.org.ua/vybirkovi-osvitni-komponenty-zi-spetsialnosti-2/
Консультації	

1. АНОТАЦІЯ

Програму освітнього компоненту «Ергономіка» складено відповідно до освітньої програми «**Економіка та бізнес**».

Освітній компонент належить до циклу вибіркових. Освітній компонент «Ергономіка» є важливим для здобувачів освітньої програми «Економіка та бізнес», оскільки він формує вміння організації та дизайну робочих процесів і робочих місць з метою забезпечення оптимальних умов праці та продуктивності працівників на підприємствах та в організаціях.

Актуальність вивчення освітнього компоненту «Ергономіка» зумовлена тим, що сучасні економіка і бізнес динамічно змінюються і мають надшвидкі темпи розвитку, а такі умови вимагають покращення якості праці та здоров'я працівників. Саме ергономіка допомагає створити оптимальне середовище для праці, яке буде сприяти фізичному та психологічному комфорту працівників, знизить ризик виникнення професійних захворювань та травм, а також покращить загальний стан здоров'я працівників.

Крім того, відповідність робочого середовища та робочих процесів принципам ергономіки позитивно впливає на продуктивність працівників, а комфортні умови сприяють збільшенню швидкості та якості виконання завдань. Дотримання ергономічних стандартів допомагає зменшити витрати на лікування професійних захворювань і травм, уникнути відсутності працівників на робочому місці через непрацездатність. Ергономіка ефективно попереджає виробничі аварії та інші надзвичайні ситуації, що сприяє збереженню репутації підприємства та зниженню витрат на відшкодування збитків. Ергономічні умови праці забезпечують задоволеність працівників і можуть допомогти підприємству зберегти досвідчених та привернути нових талановитих співробітників.

Отже, знання з освітнього компоненту «Ергономіка» допоможуть випускникам освітньої програми «Економіка та бізнес» адаптуватися до цих змін і ефективно використовувати новітні технології та робочі методи.

Предметом освітнього компоненту «Ергономіка» є вивчення специфічних принципів та практичних аспектів, пов'язаних із створенням комфортного та ефективного робочого середовища для працівників.

Теоретичний і практичний матеріал, питання і завдання для самодіагностики допоможуть здобувачам засвоїти матеріал освітнього компонента. Контроль за видами діяльності здобувачів здійснюється шляхом поточного оцінювання знань та періодичного контролю. За результатами суми балів, набраних за дві (**Модуль 1, Модуль 2**) періодичні контрольні точки, виставляється підсумкова оцінка за національною, 100-бальною шкалами і ECTS.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Метою вивчення освітнього компоненту «Ергономіка» є забезпечення безпеки та здоров'я працівників, підвищення продуктивності праці, зменшення витрат на охорону здоров'я та відсутності на роботі, підвищення задоволеності працівників, адаптація до змін в робочому середовищі та відповідність стандартам і законодавству.

Основними завданнями освітнього компоненту «Ергономіка» є:

- розуміння та аналіз робочого середовища, включаючи фізичні та психологічні аспекти, що впливають на працівників;
- формування навичок дизайну робочих місць з урахуванням ергономічних принципів, що сприяють комфорту та продуктивності працівників;
- уміння аналізувати та оптимізувати робочі процеси з метою покращення продуктивності та зменшення стресу для працівників;

- вивчення психологічних аспектів праці (як робоче середовище впливає на психологічний стан працівників) та формування вміння враховувати ці аспекти при проектуванні умов праці;
- уміння впроваджувати ергономічні інструменти та технології, які допомагають полегшити виконання роботи та зменшити фізичне навантаження на працівників;
 - знання основних стандартів та правових норми, які регулюють умови праці та ергономіку робочого місця.
 - підвищення свідомості щодо культури безпеки на робочому місці.

3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ НАБУВАЮТЬСЯ ПІД ЧАС ОПАНУВАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

2. Загальні (фахові) компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

3. Спеціальні компетентності:

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

РН4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

РН5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

РН6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

РН7. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

РН8. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

РН9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

РН10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

РН12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

РН13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально- економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

РН21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

РН22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах в бізнес-середовищі.

РН23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

РН24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

5. ОБСЯГ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Вид заняття	лекції	Семінарські заняття	самостійна робота
Кількість годин	40	20	60

6. ПОЛІТИКИ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Політика академічної поведінки та етики:

- Не пропускати та не запізнюватися на заняття за розкладом;

- Вчасно виконувати завдання семінарів та самостійну роботу;
- Вчасно та самостійно виконувати контрольно-модульні завдання;
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане під час виконання завдання.

7. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

7.1 СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (ЗАГАЛЬНА)

Кількість годин	Тема	Форма діяльності (заняття, кількість годин)	Література	Завдання	Вага оцінки	Термін виконання
МОДУЛЬ 1. ВСТУП ДО ЕРГОНОМІКИ						
6	Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)

6	Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)

МОДУЛЬ 2. ПРАКТИЧНІ АСПЕКТИ ЕРГОНОМІКИ

6	Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-галузі.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати	5	впродовж другого навчального семестру (другий

				тестові завдання		періодичний контроль)
6	Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів та його вплив на ринок товарів і послуг.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)

7. 2 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (ЛЕКЦІЙНИЙ БЛОК)

Тема лекції	Зміст лекції
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. 2. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці. 3. Практичні методи та підходи в ергономіці для оптимізації робочого середовища та збільшення продуктивності праці в економіці.

Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та основні принципи ергономіки в контексті трудової діяльності. 2. Ергономічний аналіз трудової діяльності в офісному середовищі. 3.Способи та методи оптимізації робочого середовища в офісах за допомогою ергономічних рекомендацій.
Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні принципи та концепції ергономічного дизайну робочих місць. 2.Вплив ергономічного дизайну робочих місць на продуктивність та ефективність виробництва. 3.Методи впровадження ергономічних рішень у виробничому середовищі для підвищення ефективності робочих процесів.
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Основні принципи ергономічної організації робочих процесів у фінансових установах. 2.Вплив ергономічних аспектів на ефективність та продуктивність робочих процесів в фінансовій сфері. 3.Ергономічні рекомендації та підходи для оптимізації робочих процесів у фінансових установах.
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологічні аспекти робочого стресу та їх вплив на працівників. 2.Роль психологічної ергономіки у зменшенні стресу та підвищенні комфорту на робочому місці. 3. Практичні методи та стратегії для запобігання і керування робочим стресом.
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аспекти безпеки робочого місця економіста. 2. Основні загрози та ризики, пов'язані з робочим середовищем економістів. 3. Інструменти та методи забезпечення безпеки робочого місця економіста.
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значення ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення. 2. Основні принципи та вимоги до ергономічного дизайну інтерфейсів. 3.Практичні приклади та кращі практики в галузі ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.
Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль ергономіки у зменшенні ризиків на робочому місці. 2. Основні ергономічні підходи та методи управління ризиками в економіці. 3. Застосування ергономіки для зниження ризиків у фінансових та економічних сферах.
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Роль ергономіки у сприянні інноваціям в економіці та стимулюванні креативності працівників. 2. Інноваційні ергономічні підходи та технології. 3.Впровадження ергономічних інновацій в різних галузях економіки та їх вплив на конкурентоспроможність та результативність підприємств.
Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вплив ергономіки на здорове робоче середовище працівників у галузі маркетингу.

	<p>2. Основні принципи та підходи до створення ергономічних умов в маркетингових відділах та робочих просторах.</p> <p>3. Розвиток здорового робочого середовища через впровадження ергономічних рішень у плануванні та організації маркетингових заходів та процесів.</p>
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	<p>1. Роль ергономіки у підвищенні ефективності розробки фінансових стратегій.</p> <p>2. Ергономічні аспекти у розробці та впровадженні фінансових стратегій.</p> <p>3. Використання ергономіки в розробці та вдосконаленні фінансових стратегій.</p>
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	<p>1. Взаємозв'язок між ергономікою та прийняттям економічних рішень.</p> <p>2. Впливу ергономіки на процес прийняття рішень у галузі економіки та фінансів.</p> <p>3. Методи використання ергономічних принципів для підвищення якості та результативності прийняття економічних рішень.</p>
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	<p>1. Використання принципів ергономіки у процесі роботи з інформаційними системами в економіці.</p> <p>2. Основні аспекти ергономічного дизайну інформаційних систем та їх вплив на продуктивність та комфорт користувачів.</p> <p>3. Використання ергономічних підходів при роботі з інформаційними системами.</p>
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	<p>1. Взаємозв'язок ергономіки і підвищення якості життя працівників.</p> <p>2. Основні ергономічні аспекти впливу на фізичний та психологічний стан працівників.</p> <p>3. Використання ергономіки для створення сприятливого робочого середовища та підвищення якості життя працівників.</p>
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	<p>1. Основні економічні вигоди від впровадження ергономічних рішень в бізнесі.</p> <p>2. Вплив ергономічних підходів на покращення фізичного і психологічного стану трудового колективу.</p> <p>3. Практичні приклади та кейси підприємств, які досягли економічних вигід завдяки впровадженню ергономічних рішень у своїй діяльності.</p>
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	<p>Вплив ергономіки на комфорт та продуктивність роботи в інтернет-сфері.</p> <p>2. Організація робочого місця та вибір ергономічних інструментів для роботи в інтернет-сфері.</p> <p>3. Ергономічні підходи для покращення комфорту та продуктивності при роботі в інтернет-сфері.</p>
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	<p>1. Використання принципів ергономіки у контексті управління людськими ресурсами.</p> <p>2. Впливу ергономічних рішень на здоров'я та задоволення працівників, їх мотивацію та продуктивність.</p> <p>3. Стратегії використання ергономічних підходів у процесі управління людськими ресурсами.</p>

Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ергономіка у фінансовій аналітиці та її вплив на ефективність робочого процесу. 2. Аналіз основних аспектів ергономічного дизайну робочого середовища для фінансових аналітиків та його інструментів. 3. Інтеграція ергономіки в робочі процеси у сфері фінансової аналітики.
Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості ергономіки в умовах глобалізації та її вплив на соціально-економічні аспекти роботи економістів. 2. Взаємозв'язок між ергономічними рішеннями та соціально-економічними викликами глобалізації. 3. Стратегії використання ергономіки для забезпечення соціальної стабільності та економічного успіху в умовах глобалізаційних процесів.
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні принципи та підходи до ергономічного дизайну продуктів. 2. Впливу ергономічного дизайну на покращення функціональності та ефективності продуктів. 3. Методи використання ергономічного дизайну для створення інноваційних та конкурентоспроможних продуктів на ринку.

7.3 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ)

Тема семінарського заняття	Зміст семінарського заняття
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

7.4 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ)

Тема для самостійного опрацювання	Зміст теми
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. 2. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці. 3. Практичні методи та підходи в ергономіці для оптимізації робочого середовища та збільшення продуктивності праці в економіці.

Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та основні принципи ергономіки в контексті трудової діяльності. 2. Ергономічний аналіз трудової діяльності в офісному середовищі. 3.Способи та методи оптимізації робочого середовища в офісах за допомогою ергономічних рекомендацій.
Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні принципи та концепції ергономічного дизайну робочих місць. 2.Вплив ергономічного дизайну робочих місць на продуктивність та ефективність виробництва. 3.Методи впровадження ергономічних рішень у виробничому середовищі для підвищення ефективності робочих процесів.
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Основні принципи ергономічної організації робочих процесів у фінансових установах. 2.Вплив ергономічних аспектів на ефективність та продуктивність робочих процесів в фінансовій сфері. 3.Ергономічні рекомендації та підходи для оптимізації робочих процесів у фінансових установах.
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологічні аспекти робочого стресу та їх вплив на працівників. 2.Роль психологічної ергономіки у зменшенні стресу та підвищенні комфорту на робочому місці. 3. Практичні методи та стратегії для запобігання і керування робочим стресом.
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аспекти безпеки робочого місця економіста. 2. Основні загрози та ризики, пов'язані з робочим середовищем економістів. 3. Інструменти та методи забезпечення безпеки робочого місця економіста.
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значення ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення. 2. Основні принципи та вимоги до ергономічного дизайну інтерфейсів. 3.Практичні приклади та кращі практики в галузі ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.
Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль ергономіки у зменшенні ризиків на робочому місці. 2. Основні ергономічні підходи та методи управління ризиками в економіці. 3. Застосування ергономіки для зниження ризиків у фінансових та економічних сферах.
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Роль ергономіки у сприянні інноваціям в економіці та стимулюванні креативності працівників. 2. Інноваційні ергономічні підходи та технології. 3.Впровадження ергономічних інновацій в різних галузях економіки та їх вплив на конкурентоспроможність та результативність підприємств.
Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вплив ергономіки на здорове робоче середовище працівників у галузі маркетингу.

	<p>2. Основні принципи та підходи до створення ергономічних умов в маркетингових відділах та робочих просторах.</p> <p>3. Розвиток здорового робочого середовища через впровадження ергономічних рішень у плануванні та організації маркетингових заходів та процесів.</p>
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	<p>1. Роль ергономіки у підвищенні ефективності розробки фінансових стратегій.</p> <p>2. Ергономічні аспекти у розробці та впровадженні фінансових стратегій.</p> <p>3. Використання ергономіки в розробці та вдосконаленні фінансових стратегій.</p>
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	<p>1. Взаємозв'язок між ергономікою та прийняттям економічних рішень.</p> <p>2. Впливу ергономіки на процес прийняття рішень у галузі економіки та фінансів.</p> <p>3. Методи використання ергономічних принципів для підвищення якості та результативності прийняття економічних рішень.</p>
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	<p>1. Використання принципів ергономіки у процесі роботи з інформаційними системами в економіці.</p> <p>2. Основні аспекти ергономічного дизайну інформаційних систем та їх вплив на продуктивність та комфорт користувачів.</p> <p>3. Використання ергономічних підходів при роботі з інформаційними системами.</p>
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	<p>1. Взаємозв'язок ергономіки і підвищення якості життя працівників.</p> <p>2. Основні ергономічні аспекти впливу на фізичний та психологічний стан працівників.</p> <p>3. Використання ергономіки для створення сприятливого робочого середовища та підвищення якості життя працівників.</p>
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	<p>1. Основні економічні вигоди від впровадження ергономічних рішень в бізнесі.</p> <p>2. Вплив ергономічних підходів на покращення фізичного і психологічного стану трудового колективу.</p> <p>3. Практичні приклади та кейси підприємств, які досягли економічних вигід завдяки впровадженню ергономічних рішень у своїй діяльності.</p>
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	<p>Вплив ергономіки на комфорт та продуктивність роботи в інтернет-сфері.</p> <p>2. Організація робочого місця та вибір ергономічних інструментів для роботи в інтернет-сфері.</p> <p>3. Ергономічні підходи для покращення комфорту та продуктивності при роботі в інтернет-сфері.</p>
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	<p>1. Використання принципів ергономіки у контексті управління людськими ресурсами.</p> <p>2. Впливу ергономічних рішень на здоров'я та задоволення працівників, їх мотивацію та продуктивність.</p> <p>3. Стратегії використання ергономічних підходів у процесі управління людськими ресурсами.</p>

Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ергономіка у фінансовій аналітиці та її вплив на ефективність робочого процесу. 2. Аналіз основних аспектів ергономічного дизайну робочого середовища для фінансових аналітиків та його інструментів. 3. Інтеграція ергономіки в робочі процеси у сфері фінансової аналітики.
Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості ергономіки в умовах глобалізації та її вплив на соціально-економічні аспекти роботи економістів. 2. Взаємозв'язок між ергономічними рішеннями та соціально-економічними викликами глобалізації. 3. Стратегії використання ергономіки для забезпечення соціальної стабільності та економічного успіху в умовах глобалізаційних процесів.
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні принципи та підходи до ергономічного дизайну продуктів. 2. Впливу ергономічного дизайну на покращення функціональності та ефективності продуктів. 3. Методи використання ергономічного дизайну для створення інноваційних та конкурентоспроможних продуктів на ринку.

8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Загальна система оцінювання освітнього компоненту	<p>За семестр з освітнього компоненту проводяться два періодичні контролі (ПКР), результати яких є складником результатів контрольних точок першої (КТ1) і другої (КТ2). Результати контрольної точки (КТ) є сумою поточного (ПК) і періодичного контролю (ПКР): $КТ = ПК + ПКР$. Максимальна кількість балів за контрольну точку (КТ) складає 50 балів. Максимальна кількість балів за періодичний контроль (ПКР) становить 60 % від максимальної кількості балів за контрольну точку (КТ), тобто 30 балів. А 40 % балів, тобто решта балів контрольної точки, є бали за поточний контроль, а саме 20 балів. Результати поточного контролю обчислюються як середньозважена оцінок ($X_{ср}$) за діяльність здобувача на практичних (семінарських) заняттях, що входять в число певної контрольної точки. Для трансферу середньозваженої оцінки ($X_{ср}$) в бали, що входять до 40 % балів контрольної точки (КТ), треба скористатися формулою: $ПК = (X_{ср}) * 20 / 5$. Таким чином, якщо за поточний контроль (ПК) видів діяльності здобувача на всіх заняттях $X_{ср} = 4.1$ бали, які були до періодичного контролю (ПКР), то їх перерахування на 20 балів здійснюється так: $ПК = 4.1 * 20 / 5 = 4.1 * 4 = 16.4 // 16$ (балів). За періодичний контроль (ПКР) здобувачем отримано 30 балів. Тоді за контрольну точку (КТ) буде отримано $КТ = ПК + ПКР = 16 + 30 = 46$ (балів).</p> <p>Здобувач має право на підвищення результату тільки одного періодичного контролю (ПКР) протягом двох тижнів після його складання у випадку отримання незадовільної оцінки.</p> <p>Підсумковим контролем є залік, на його складання надається 100 балів за виконання тестів (або задач чи завдань іншого виду). Загальний рейтинг з освітнього компоненту (ЗР) складається з суми балів (Е), отриманих на заліку, і підсумкової оцінки (ПО) та ділиться навпіл. $ЗР = (ПО + Е) / 2$.</p>
--	--

<p>Практичні заняття</p>	<p>«5» – здобувач в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому нормативну, обов’язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі розрахункові / тестові завдання. Здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв’язки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.</p> <p>«4» – здобувач достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому нормативну та обов’язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість розрахункових / тестових завдань. Здобувач здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв’язки, у яких можуть бути окремі несуттєві помилки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.</p> <p>«3» – здобувач в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових розрахунків, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину розрахункових / тестових завдань. Має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв’язків і формулювання висновків.</p> <p>«2» – здобувач не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових розрахунків, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Правильно вирішив окремі розрахункові / тестові завдання. Безсистемно відділяє випадкові ознаки вивченого; не вміє зробити найпростіші операції аналізу і синтезу; робити узагальнення, висновки.</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Здобувач, який навчається стабільно на «відмінні» оцінки і саме такі оцінки має за періодичні контролю, накопичує впродовж вивчення освітнього компоненту 90 і більше балів, має право не складати залік з даного освітнього компоненту.</p> <p>Здобувач зобов’язаний відпрацювати всі пропущені семінарські заняття протягом двох тижнів. Невідпрацьовані заняття (невиконання навчального плану) є підставою для недопущення здобувача до підсумкового контролю.</p>

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Bradbury D. Mid-Century Modern Design: A Complete Sourcebook. Лондон: Thames&Hudson, 2020. 544 с.
2. Гейнс Джоанна. Дизайн простору, у якому хочеться жити. Київ: ArtHuss, 2019. 352 с.
3. Джодідо Філіпп. Cabins. Париж: Taschen, 2018. 640 с.
4. Етвуд Ребекка. Як зробити дім яскравішим: натхнення і практичні поради. Київ: ArtHuss, 2020. 272 с.

5. Норман Дональд. Емоційний дизайн. Чому ми любимо (або ненавидимо) речі довкола нас. Київ: ArtHuss, 2019. 380 с.
6. Лауэр Дэвид. Основи дизайну. Київ: ArtHuss, 2019. 304 с.
7. Лаптон Філіпс. Основи. Графічний дизайн 04. Київ: ArtHuss, 2020. 180 с.
8. Сьомка С.В. Ергономіка та ергодизайн : підручник. К: НАКККіМ, 2017. 604 с.

Допоміжна

1. Новосельчук Н.Є. Дизайн інтер'єру: навч. посіб. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2020. 165 с.
2. Олійник О. П., Гнатюк Л. Р., Чернявський В. Г. Основи дизайну інтер'єру: навчальний посібник. Київ: Національний авіаційний університет, 2018. 163 с.
3. Папанек В. Дизайн для реального світу. Екологія людства та соціальні зміни. Київ: ArtHuss, 2020. 480 с.
4. Сьомка С. В. Основи дизайну архітектурного середовища. Київ: Ліра-К., 2019. 215 с.
5. Харпер К. Стилі інтер'єру. Київ: ArtHuss, 2019. 223 с.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Центр освітніх дистанційних технологій Мелітопольського педагогічного університету імені Богдана Хмельницького <https://dfn.mdpu.org.ua/?redirect=0>
2. Що таке ергономічність? Цілі, завдання та вимоги до робочого простору та ергономічних меблів. URL: <https://ergo.place/shcho-take-erhonomichnist-tsili-zavdannya-ta-vymohy-do-robochoho-prostoru-ta-erhonomichnykh-mebliv/>
3. Ергономіка – що це таке простими словами. URL: <https://termin.in.ua/erhonomika/>
4. Що таке ергономіка у дизайні? URL: <https://nerukhomi.ua/ukr/news/lajfhaki/scho-take-ergonomika-u-dizajni.htm>
5. Ергономіка в дизайні. URL: <https://proektum.com.ua/tpost/or3kcar831-ergonomka-v-dizain>
6. Шкляр С.П. Ергономіка в архітектурі: конспект лекцій. URL: <https://eprints.kname.edu.ua/52912/1/42Л-Ергономіка%20в%20архітектурі-Шкляр.pdf>
7. Брусенцов В.Г., Брусенцов О.В., Бугайченко І.І., Кисельова С.О. Основи ергономіки: Навч. посібник. URL: <http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/2339/1/Навчальний%20посібник.pdf>
8. Курс лекцій «Ергономіка робочих місць». Укладач В.М. Стрілець. URL: http://univer.nuczu.edu.ua/tmp_metod/2557/Kurs_lekcij_po_ERM.PDF
9. Зробити речі простішими: як виникла наука ергономіка та які її основні принципи. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=dFoDv7pJ-J0>