

ДОГОВІР № 4/В13/24 ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Одеса

16 05 2024р.

Одеський національний технологічний університет в особі ректора **Іванченкової Лариси Володимирівни**, що діє на підставі Статуту ОНТУ (далі – Сторона 1), з однієї сторони, і Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького (далі – МДПУ) в особі ректора **Наталі ФАЛЬКО**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 2), з іншої сторони (далі – Сторони), з метою підвищення ефективності освітнього процесу та підвищення якості вищої освіти, уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до умов цього договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку покращення освітньої, навчально-методичної, наукової та виховної роботи при підготовці фахівців зі спеціальностей та освітніх програм ОНТУ і взаємного обміну досвідом для поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань і підвищення ефективності практичної підготовки.

1.2. В рамках Договору Сторони будують свої відносини на основі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін, будуть створювати режим максимального сприяння, керуючись принципами взаємної вигоди, взаємодопомоги, взаємних інтересів, конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Проходження студентами Сторони 1 ознайомчої, виробничої, переддипломної та інших видів практики на базі Сторони 2 за попередньою домовленістю Сторін на підставі окремих договорів.

2.2. Сприяти працевлаштуванню студентів Сторони 1, які найкращими чином проявили себе в освітньому процесі та ході практики у Сторони 2.

2.3. Участь фахівців Сторони 2 в проведенні підсумкової атестації та захисті дипломних проектів/робіт та кваліфікаційних робіт студентами Сторони 1.

2.4. Спільна організація конференцій, семінарів, симпозіумів, наукових конференцій, круглих столів, дискусійних панелей, тренінгів та інших заходів.

2.5. Підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних та інших працівників у відповідних підрозділах Сторін на підставі окремих договорів.

2.6. Надання можливості працівникам Сторони 2 брати участь в освітньому процесі, здійснюваному Стороною 1, а саме: проведення лекцій, семінарів та інших видів навчальних занять.

2.7. Спільне проведення науково-дослідних робіт (на підставі окремих договорів) та/або наукове консультування.

2.8. Інші напрями співробітництва на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співробітництво з Стороною 2.

3.1.2. Враховувати пропозиції Сторони 2 при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркокових дисциплін і спецкурсів.

3.1.3. Своєчасно інформувати Сторону 2 про проведення конференцій, семінарів, симпозіумів, наукових конференцій, круглих столів, дискусійних панелей, тренінгів та інших заходів.

3.1.4. На запит Сторони 2 надавати інформацію про навчальні плани, програми стажувань, виробничої практики та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.1.5. Забезпечувати керівництво та сприяти проведенню стажувань і практики студентів у підрозділах Сторони 2 згідно із взаємно узгодженими програмами і тематиками (на основі окремих договорів).

3.1.6. Проводити підвищення кваліфікації персоналу Сторони 2 (семінари та інші форми навчання на підставі окремих договорів).

3.1.7. Проводити науково-дослідні роботи за замовленням Сторони 2 (на підставі окремих договорів).

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співробітництво з Стороною 1.

3.2.2. На запит Сторони 1 надавати необхідну інформацію про свою діяльність, що не є конфіденційною.

3.2.3. Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів у своїх підрозділах згідно із взаємно узгодженими зі Стороною 1 програмами і тематиками (на основі окремих договорів).

3.2.4. Сприяти працевлаштуванню студентів Сторони 1, які найкращим чином проявили себе в освітньому процесі та в ході практики.

3.2.5. Створювати умови для підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних та інших працівників Сторони 1.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Отримувати від Сторони 2 інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

4.1.2. Запрошувати провідних фахівців Сторони 2 для роботи в екзаменаційних комісіях, читання відкритих лекцій, проведення інших видів занять, оцінки та відбору випускників Сторони 1 для працевлаштування на Стороні 2.

4.1.3. Використовувати інформацію про існування цього договору у ЗМІ, на веб-сайті Сторони 1 тощо.

4.1.4. Проводити лекційні, лабораторні та практичні заняття на базі Сторони 2.

4.1.5. Забезпечити якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів.

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. Отримувати від Сторони 1 інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

4.2.2. Використовувати інформацію про існування цього Договору у ЗМІ, на веб-сайті Сторони 2 тощо.

4.2.3. Вносити пропозиції щодо вдосконалення навчальних програм професійно-орієнтованих дисциплін Сторони 1.

4.2.4. Приймати участь у складанні та вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ ТА ЗМІНИ

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами діє до 2029 року.

6.2. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявила про намір припинення дій цього Договору, то він вважається продовженим на той же термін.

6.3. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 20 календарних днів до дати, з якої пропонується розірвати Договір.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей договір не покладає на Сторони фінансових зобов'язань.

7.2. Перелік напрямів співробітництва й обов'язків, прав Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

7.3. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони оформлені і підписані уповноваженими на те представниками обох Сторін і скріплені їх печатками.

7.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.5. У разі зміни найменування, місцезнаходження та/або інших даних, Сторони зобов'язані в письмовій формі у термін 10-ти календарних днів з моменту настання цих змін повідомити іншу Сторону про це.

7.6. Відповідальна особа за Договорі:

Від Сторони 1 Добрянська Наталя Анатоліївна, зав.каф. ТБ та Р, тел.-0677436810, e-mail n.a.dobrianska@gmail.com.

Від Сторони 2 Пилипенко Катерина Анатоліївна, тел. +38(066)9682228 e-mail: pylypenko_kateryny@msspu.edu.ua

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Адреса: 65039, м. Одеса
вул. Канатна, 112
тел. (048) 712-42-40

Ректор Лариса ІВАНЧЕНКОВА



Сторона 2

Адреса: Україна, 69017, м. Запоріжжя,
Запорізька область,
вул. Наукового Містечка, 59
тел. (096) 21-61-372

Ректор Наталя ФАЛЬКО

