

**МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАТИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ЕКОНОМІКИ

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО ТА ТУРИСТИЧНОГО БІЗНЕСУ

Назва освітнього компоненту <i>Нормативний/вибірковий</i>	Ергономіка Вибірковий
Ступінь освіти Бакалавр/магістр/доктор філософії Освітня програма	Бакалавр
Рік викладання/ Семестр/ Курс (рік навчання)	2026-2027 / парний
Викладач	
Профайл викладача	
Контактний тел.	
E-mail:	
Сторінка освітнього компоненту в ЦОДТ МДПУ ім. Б. Хмельницького	
Консультації	<i>Онлайн-консультації: через систему ЦОДТ МДПУ ім. Богдана Хмельницького.</i>

1. АНОТАЦІЯ

Освітній компонент належить до циклу вибіркових. Освітній компонент «Ергономіка» формує вміння організації та дизайну робочих процесів і робочих місць з метою забезпечення оптимальних умов праці та продуктивності працівників на підприємствах та в організаціях.

Актуальність вивчення освітнього компоненту «Ергономіка» зумовлена тим, що сучасний бізнес динамічно змінюється і мають надшвидкі темпи розвитку, а такі умови вимагають покращення якості праці та здоров'я працівників. Саме ергономіка допомагає створити оптимальне середовище для праці, яке буде сприяти фізичному та психологічному комфорту працівників, знизить ризик виникнення професійних захворювань та травм, а також покращить загальний стан здоров'я працівників.

Крім того, відповідність робочого середовища та робочих процесів принципам ергономіки позитивно впливає на продуктивність працівників, а комфортні умови сприяють збільшенню швидкості та якості виконання завдань. Дотримання ергономічних стандартів допомагає зменшити витрати на лікування професійних захворювань і травм, уникнути відсутності працівників на робочому місці через непрацездатність. Ергономіка ефективно попереджає виробничі аварії та інші надзвичайні ситуації, що сприяє збереженню репутації підприємства та зниженню витрат на відшкодування збитків. Ергономічні умови праці забезпечують задоволеність працівників і можуть допомогти підприємству зберегти досвідчених та привернути нових талановитих співробітників.

Отже, знання з освітнього компоненту «Ергономіка» допоможуть випускникам освітньої програми «Економіка та бізнес» адаптуватися до цих змін і ефективно використовувати новітні технології та робочі методи.

Предметом освітнього компоненту «Ергономіка» є вивчення специфічних принципів та практичних аспектів, пов'язаних із створенням комфортного та ефективного робочого середовища для працівників.

Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали. З освітнього компонента розробляються і доводяться до здобувачів критерії оцінки кожного виду діяльності, які в сукупності дозволяють оцінити результати навчання.

Робота здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях з кожного освітнього компонента оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів.

Самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладач визначає види самостійної роботи здобувачам (не більше 3-4 видів за освітнім компонентом). Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Загальний бал (ЗБ ОК) з освітнього компонента складається з суми балів, отриманих за навчальну, самостійну роботу та підсумковий контроль знань. Підсумковий контроль знань – залік.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Метою вивчення освітнього компоненту «Ергономіка» є забезпечення безпеки та здоров'я працівників, підвищення продуктивності праці, зменшення витрат на охорону здоров'я та відсутності на роботі, підвищення задоволеності працівників, адаптація до змін в робочому середовищі та відповідність стандартам і законодавству.

Основними завданнями освітнього компоненту «Ергономіка» є:

- розуміння та аналіз робочого середовища, включаючи фізичні та психологічні аспекти, що впливають на працівників;

- формування навичок дизайну робочих місць з урахуванням ергономічних принципів, що сприяють комфорту та продуктивності працівників;
- уміння аналізувати та оптимізувати робочі процеси з метою покращення продуктивності та зменшення стресу для працівників;
- вивчення психологічних аспектів праці (як робоче середовище впливає на психологічний стан працівників) та формування вміння враховувати ці аспекти при проектуванні умов праці;
- уміння впроваджувати ергономічні інструменти та технології, які допомагають полегшити виконання роботи та зменшити фізичне навантаження на працівників;
- знання основних стандартів та правових норми, які регулюють умови праці та ергономіку робочого місця.
- підвищення свідомості щодо культури безпеки на робочому місці.

3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ НАБУВАЮТЬСЯ ПІД ЧАС ОПАНУВАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

2. Загальні (фахові) компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

3. Спеціальні компетентності:

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

РН5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

РН10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

РН12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

Кількість годин	Тема	Форма діяльності (заняття, кількість годин)	Література	Завдання	Вага оцінки	Термін виконання
МОДУЛЬ 1. ВСТУП ДО ЕРГОНОМІКИ						

6	Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)

		(3 год.)		тестові завдання		контроль)
6	Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
6	Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (перший періодичний контроль)
МОДУЛЬ 2. ПРАКТИЧНІ АСПЕКТИ ЕРГОНОМІКИ						
6	Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний

		(3 год.)		тестові завдання		контроль)
6	Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-галузі.	Лекція (2 год.) Семінарське заняття (1 год.) Самостійна робота (3 год.)	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)

6	Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	Лекція (2 год.) Семінарське (1 год.) Самостійна (3 год.)	заняття робота	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	Лекція (2 год.) Семінарське (1 год.) Самостійна (3 год.)	заняття робота	1-8; 1-5	Зробити презентацію	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	Лекція (2 год.) Семінарське (1 год.) Самостійна (3 год.)	заняття робота	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)
6	Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів та його вплив на ринок товарів і послуг.	Лекція (2 год.) Семінарське (1 год.) Самостійна (3 год.)	заняття робота	1-8; 1-5	Подивитись презентацію, виконати тестові завдання	5	впродовж другого навчального семестру (другий періодичний контроль)

7. 2 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (ЛЕКЦІЙНИЙ БЛОК)

Тема лекції	Зміст лекції
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. 2. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці. 3. Практичні методи та підходи в ергономіці для оптимізації робочого середовища та збільшення продуктивності праці в економіці.
Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого	1. Поняття та основні принципи ергономіки в контексті трудової діяльності. 2. Ергономічний аналіз трудової діяльності в офісному середовищі.

середовища в офісах.	3. Способи та методи оптимізації робочого середовища в офісах за допомогою ергономічних рекомендацій.
Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	1. Основні принципи та концепції ергономічного дизайну робочих місць. 2. Вплив ергономічного дизайну робочих місць на продуктивність та ефективність виробництва. 3. Методи впровадження ергономічних рішень у виробничому середовищі для підвищення ефективності робочих процесів.
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	1. Основні принципи ергономічної організації робочих процесів у фінансових установах. 2. Вплив ергономічних аспектів на ефективність та продуктивність робочих процесів в фінансовій сфері. 3. Ергономічні рекомендації та підходи для оптимізації робочих процесів у фінансових установах.
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	1. Психологічні аспекти робочого стресу та їх вплив на працівників. 2. Роль психологічної ергономіки у зменшенні стресу та підвищенні комфорту на робочому місці. 3. Практичні методи та стратегії для запобігання і керування робочим стресом.
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	1. Аспекти безпеки робочого місця економіста. 2. Основні загрози та ризики, пов'язані з робочим середовищем економістів. 3. Інструменти та методи забезпечення безпеки робочого місця економіста.
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	1. Значення ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення. 2. Основні принципи та вимоги до ергономічного дизайну інтерфейсів. 3. Практичні приклади та кращі практики в галузі ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.
Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	1. Роль ергономіки у зменшенні ризиків на робочому місці. 2. Основні ергономічні підходи та методи управління ризиками в економіці. 3. Застосування ергономіки для зниження ризиків у фінансових та економічних сферах.
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	1. Роль ергономіки у сприянні інноваціям в економіці та стимулюванні креативності працівників. 2. Інноваційні ергономічні підходи та технології. 3. Впровадження ергономічних інновацій в різних галузях економіки та їх вплив на конкурентоспроможність та результативність підприємств.
Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	1. Вплив ергономіки на здорове робоче середовище працівників у галузі маркетингу. 2. Основні принципи та підходи до створення ергономічних умов в маркетингових відділах та робочих просторах. 3. Розвиток здорового робочого середовища через впровадження ергономічних рішень у

	плануванні та організації маркетингових заходів та процесів.
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	1. Роль ергономіки у підвищенні ефективності розробки фінансових стратегій. 2. Ергономічні аспекти у розробці та впровадженні фінансових стратегій. 3. Використання ергономіки в розробці та вдосконаленні фінансових стратегій.
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	1. Взаємозв'язок між ергономікою та прийняттям економічних рішень. 2. Впливу ергономіки на процес прийняття рішень у галузі економіки та фінансів. 3. Методи використання ергономічних принципів для підвищення якості та результативності прийняття економічних рішень.
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	1. Використання принципів ергономіки у процесі роботи з інформаційними системами в економіці. 2. Основні аспекти ергономічного дизайну інформаційних систем та їх вплив на продуктивність та комфорт користувачів. 3. Використання ергономічних підходів при роботі з інформаційними системами.
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	1. Взаємозв'язок ергономіки і підвищення якості життя працівників. 2. Основні ергономічні аспекти впливу на фізичний та психологічний стан працівників. 3. Використання ергономіки для створення сприятливого робочого середовища та підвищення якості життя працівників.
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	1. Основні економічні вигоди від впровадження ергономічних рішень в бізнесі. 2. Вплив ергономічних підходів на покращення фізичного і психологічного стану трудового колективу. 3. Практичні приклади та кейси підприємств, які досягли економічних вигід завдяки впровадженню ергономічних рішень у своїй діяльності.
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	1. Вплив ергономіки на комфорт та продуктивність роботи в інтернет-сфері. 2. Організація робочого місця та вибір ергономічних інструментів для роботи в інтернет-сфері. 3. Ергономічні підходи для покращення комфорту та продуктивності при роботі в інтернет-сфері.
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	1. Використання принципів ергономіки у контексті управління людськими ресурсами. 2. Впливу ергономічних рішень на здоров'я та задоволення працівників, їх мотивацію та продуктивність. 3. Стратегії використання ергономічних підходів у процесі управління людськими ресурсами.
Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	1. Ергономіка у фінансовій аналітиці та її вплив на ефективність робочого процесу. 2. Аналіз основних аспектів ергономічного дизайну робочого середовища для фінансових аналітиків та його інструментів. 3. Інтеграція ергономіки в робочі процеси у сфері фінансової аналітики.

Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	1. Особливості ергономіки в умовах глобалізації та її вплив на соціально-економічні аспекти роботи економістів. 2. Взаємозв'язок між ергономічними рішеннями та соціально-економічними викликами глобалізації. 3. Стратегії використання ергономіки для забезпечення соціальної стабільності та економічного успіху в умовах глобалізаційних процесів.
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	1. Основні принципи та підходи до ергономічного дизайну продуктів. 2. Впливу ергономічного дизайну на покращення функціональності та ефективності продуктів. 3. Методи використання ергономічного дизайну для створення інноваційних та конкурентоспроможних продуктів на ринку.

7.3 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ)

Тема семінарського заняття	Зміст семінарського заняття
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних фінансових стратегій.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	Обговорення теми. Виконання практичних завдань

7.4 СХЕМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ (ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ)

Тема для самостійного опрацювання	Зміст теми
Тема 1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці.	1. Теоретико-методологічні засади ергономіки. 2. Вплив ергономіки на продуктивність праці в економіці. 3. Практичні методи та підходи в ергономіці для оптимізації робочого середовища та збільшення продуктивності праці в економіці.
Тема 2. Ергономічна характеристика трудової діяльності. Ергономіка та оптимізація робочого середовища в офісах.	1. Поняття та основні принципи ергономіки в контексті трудової діяльності. 2. Ергономічний аналіз трудової діяльності в офісному середовищі. 3. Способи та методи оптимізації робочого середовища в офісах за допомогою ергономічних рекомендацій.

Тема 3. Ергономічний дизайн робочих місць і їх вплив на ефективність виробництва.	1. Основні принципи та концепції ергономічного дизайну робочих місць. 2. Вплив ергономічного дизайну робочих місць на продуктивність та ефективність виробництва. 3. Методи впровадження ергономічних рішень у виробничому середовищі для підвищення ефективності робочих процесів.
Тема 4. Ергономічні аспекти організації робочих процесів у фінансових установах.	1. Основні принципи ергономічної організації робочих процесів у фінансових установах. 2. Вплив ергономічних аспектів на ефективність та продуктивність робочих процесів в фінансовій сфері. 3. Ергономічні рекомендації та підходи для оптимізації робочих процесів у фінансових установах.
Тема 5. Психологічна ергономіка та стрес на робочому місці.	1. Психологічні аспекти робочого стресу та їх вплив на працівників. 2. Роль психологічної ергономіки у зменшенні стресу та підвищенні комфорту на робочому місці. 3. Практичні методи та стратегії для запобігання і керування робочим стресом.
Тема 6. Ергономіка та безпека робочого місця економіста.	1. Аспекти безпеки робочого місця економіста. 2. Основні загрози та ризики, пов'язані з робочим середовищем економістів. 3. Інструменти та методи забезпечення безпеки робочого місця економіста.
Тема 7. Ергономічний дизайн інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.	1. Значення ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення. 2. Основні принципи та вимоги до ергономічного дизайну інтерфейсів. 3. Практичні приклади та кращі практики в галузі ергономічного дизайну інтерфейсів програмного забезпечення для фінансових аналітиків.
Тема 8. Ергономіка та управління ризиками в економіці.	1. Роль ергономіки у зменшенні ризиків на робочому місці. 2. Основні ергономічні підходи та методи управління ризиками в економіці. 3. Застосування ергономіки для зниження ризиків у фінансових та економічних сферах.
Тема 9. Ергономіка та інновації в економіці.	1. Роль ергономіки у сприянні інноваціям в економіці та стимулюванні креативності працівників. 2. Інноваційні ергономічні підходи та технології. 3. Впровадження ергономічних інновацій в різних галузях економіки та їх вплив на конкурентоспроможність та результативність підприємств.
Тема 10. Ергономіка та розвиток здорового робочого середовища в маркетингу.	1. Вплив ергономіки на здорове робоче середовище працівників у галузі маркетингу. 2. Основні принципи та підходи до створення ергономічних умов в маркетингових відділах та робочих просторах. 3. Розвиток здорового робочого середовища через впровадження ергономічних рішень у плануванні та організації маркетингових заходів та процесів.
Тема 11. Ергономіка та розробка ефективних	1. Роль ергономіки у підвищенні ефективності розробки фінансових стратегій.

фінансових стратегій.	2. Ергономічні аспекти у розробці та впровадженні фінансових стратегій. 3. Використання ергономіки в розробці та вдосконаленні фінансових стратегій.
Тема 12. Ергономіка та вплив на прийняття економічних рішень.	1. Взаємозв'язок між ергономікою та прийняттям економічних рішень. 2. Впливу ергономіки на процес прийняття рішень у галузі економіки та фінансів. 3. Методи використання ергономічних принципів для підвищення якості та результативності прийняття економічних рішень.
Тема 13. Ергономічні аспекти роботи з інформаційними системами в економіці.	1. Використання принципів ергономіки у процесі роботи з інформаційними системами в економіці. 2. Основні аспекти ергономічного дизайну інформаційних систем та їх вплив на продуктивність та комфорт користувачів. 3. Використання ергономічних підходів при роботі з інформаційними системами.
Тема 14. Ергономіка та підвищення якості життя працівників.	1. Взаємозв'язок ергономіки і підвищення якості життя працівників. 2. Основні ергономічні аспекти впливу на фізичний та психологічний стан працівників. 3. Використання ергономіки для створення сприятливого робочого середовища та підвищення якості життя працівників.
Тема 15. Економічні вигоди впровадження ергономічних рішень в бізнесі.	1. Основні економічні вигоди від впровадження ергономічних рішень в бізнесі. 2. Вплив ергономічних підходів на покращення фізичного і психологічного стану трудового колективу. 3. Практичні приклади та кейси підприємств, які досягли економічних вигід завдяки впровадженню ергономічних рішень у своїй діяльності.
Тема 16. Ергономічний підхід до роботи в інтернет-сфері.	Вплив ергономіки на комфорт та продуктивність роботи в інтернет-сфері. 2. Організація робочого місця та вибір ергономічних інструментів для роботи в інтернет-сфері. 3. Ергономічні підходи для покращення комфорту та продуктивності при роботі в інтернет-сфері.
Тема 17. Ергономіка та управління людськими ресурсами в економіці.	1. Використання принципів ергономіки у контексті управління людськими ресурсами. 2. Впливу ергономічних рішень на здоров'я та задоволення працівників, їх мотивацію та продуктивність. 3. Стратегії використання ергономічних підходів у процесі управління людськими ресурсами.
Тема 18. Ергономіка та фінансова аналітика: оптимізація робочого процесу.	1. Ергономіка у фінансовій аналітиці та її вплив на ефективність робочого процесу. 2. Аналіз основних аспектів ергономічного дизайну робочого середовища для фінансових аналітиків та його інструментів. 3. Інтеграція ергономіки в робочі процеси у сфері фінансової аналітики.
Тема 19. Ергономіка та соціально-економічні аспекти роботи в умовах глобалізаційних процесів.	1. Особливості ергономіки в умовах глобалізації та її вплив на соціально-економічні аспекти роботи економістів.

	2. Взаємозв'язок між ергономічними рішеннями та соціально-економічними викликами глобалізації. 3. Стратегії використання ергономіки для забезпечення соціальної стабільності та економічного успіху в умовах глобалізаційних процесів.
Тема 20. Ергономічний дизайн продуктів.	1. Основні принципи та підходи до ергономічного дизайну продуктів. 2. Впливу ергономічного дизайну на покращення функціональності та ефективності продуктів. 3. Методи використання ергономічного дизайну для створення інноваційних та конкурентоспроможних продуктів на ринку.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ФОРМ І ВИДІВ КОНТРОЛЮ

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачами вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <https://v.gd/ADELEh>. Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та самостійну роботу.

ВИДИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧА, ЯКА ПІДЛЯГАЄ	РОБОТА ЗДОБУВАЧІВ НА НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТТЯХ	M1	M2	РАЗОМ
	Доповіді на семінарських заняттях	5	5	10
	Виконання практичних вправ	5	5	10
	Виконання тестових завдань	5	5	10
	Разом	15	15	30
	САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА			
	Підготовка презентацій і їх захист	10	-	10
	Написання есе	10	-	10
	Написання тез доповідей для участі у науково-практичних конференціях	-	10	10
	Разом	20	10	30
	ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ (залік)	-	-	40
	Загальний бал ОК	-	-	100

Робота здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях з освітнього компонента оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Оцінювання видів навчальної діяльності здійснюється за шкалою «0», «1», «2», «3», «4», «5».

Критерії оцінювання діяльності здобувачів вищої освіти за окремими видами навчальних робіт, наведені у таблиці нижче.

Оцінювання окремих видів робіт

Методи контролю результатів навчання	Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення
Творчі завдання (реферат, есе, схеми, презентації)	5 балів: – 5 балів – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, – 4 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті, - 3 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено достатній аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті, – 1-2 бали – зміст не відповідає темі, є багато недоліків, невідповідність вимогам щодо оформлення, плагіат. 0 балів – відповідь відсутня

Практико-орієнтовані завдання (проекти, ситуаційні завдання тощо)	5 балів: – 5 балів – завдання виконано правильно і якісно, виявлено вміння студента застосовувати, творчо використовувати психологічні теоретичні знання на практиці, пов'язані з особливостями і засобами психологічної діяльності. Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, логічно формулює думку, відстоює власну позицію у процесі вирішення фахових завдань. – 4 бали – завдання виконані в основному правильно, але неповно. В ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи вибір, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань. – 3 бали – завдання виконані неповно та на низькому рівні. У ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, обговорює, формулює, демонструє думку, роблячи вибір, не завжди вміє переконати, відстояти власну, віддають перевагу позиції інших у процесі вирішення фахових завдань. 1-2 бали – завдання виконані неповно з помилками. Здобувач розглядає, розпізнає, описує в загальних рисах, але не визначає зв'язки між закономірностями, особливостями розвитку і функціонуванням психічних явищ в контексті професійних завдань. – 0 балів – відповідь відсутня
--	---

Згідно Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачами вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладачем за освітнім компонентом визначено 4 види самостійної роботи (згідно орієнтовного переліку видів діяльності здобувача, які дозволяють продемонструвати досягнення результатів навчання, наведених в Положенні). Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Освітнім компонентом також передбачено проходження навчальної практики, загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: $ЗБ = (ЗБ_{ОК} + НП) / 2$, де ЗБ ОК = 100 балів; НП = 100 балів. Отриманий результат і буде показником загального балу (ЗБ).

Підсумковим контролем на освітньому компоненті Педагогіка з навчальною практикою є письмовий екзамен, на його складання надається 40 балів. Екзаменаційний білет включає 2 теоретичних питання (по 10 балів за відповідь на 1 питання) та 20 тестових завдань (по 1 балу за відповідь) з усіх тем, які входять до програми освітнього компоненту. Критерії оцінювання підсумкового контролю подано нижче:

Характеристика критеріїв оцінювання знань	Якісна шкала	За 40 бальною шкалою
Високий рівень Характеризується глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію.	Відмінно	36-40
Високий рівень Характеризується глибокими і міцними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має частково дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію.	Добре	33-35
Достатній рівень Характеризується знаннями суттєвих ознак, понять, явищ, закономірностей, зв'язків між ними. Студент самостійно засвоює знання у стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, синтезом, узагальненням, порівнянням, абстрагуванням), уміє робити висновки, виправляти допущені помилки.	Добре	30-32
Середній рівень Знання неповні, поверхневі. Студент відновлює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, не вміє самостійно аналізувати, робити висновки. Здатний вирішувати завдання за зразком. Володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.	Задовільно	27-29
Початковий рівень Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, обумовлюється початковим уявленням про предмет вивчення.	Задовільно	24-26
Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач.	Не зараховано (з можливістю повторного складання екзамену)	21-23

Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, не вміння орієнтуватись при виконанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень	Не зараховано (з обов'язковим повторним вивченням освітнього компонента)	1-20
---	---	------

Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики, диференційований залік	Для заліку
90-100	A	Відмінно	Зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Незараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням освітнього компонента	Незараховано з обов’язковим повторним вивченням освітнього компонента

Порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті

(відповідно Положення про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>)

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>, розміщеного на офіційному сайті Університету.

З даним Положенням здобувачів знайомлять куратор ECTS, гарант освітньої програми, НПП, які викладають на ОП.

Також інформація щодо перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті розміщується на офіційній сторінці кафедри, включаючи зразок заяви для визнання результатів такого навчання і рекомендованих онлайн-ресурсів для неформальної освіти.

Викладачами освітньої програми здійснюється моніторинг сертифікаційних програм, курсів на онлайн-платформах та в офлайн-режимі з метою надання здобувачам вищої освіти актуальної інформації про підвищення рівня професійної підготовки та можливого перезарахування результатів, отриманих у неформальній освіті. Такі рекомендації надаються здобувачам на сторінці освітнього компоненту на ЦОДТ, а також в Telegram-групах.

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Bradbury D. Mid-Century Modern Design: A Complete Sourcebook. Лондон: Thames&Hudson, 2020. 544 с.
2. Гейнс Джоанна. Дизайн простору, у якому хочеться жити. Київ: ArtHuss, 2019. 352 с.
3. Джодідо Філіпп. Cabins. Париж: Taschen, 2018. 640 с.
4. Етвуд Ребекка. Як зробити дім яскравішим: натхнення і практичні поради. Київ: ArtHuss, 2020. 272 с.
5. Норман Дональд. Емоційний дизайн. Чому ми любимо (або ненавидимо) речі довкола нас. Київ: ArtHuss, 2019. 380 с.
6. Лауер Девід. Основи дизайну. Київ: ArtHuss, 2019. 304 с.
7. Лаптон Філіппс. Основи. Графічний дизайн 04. Київ: ArtHuss, 2020. 180 с.
8. Сьомка С.В. Ергономіка та ергодизайн : підручник. К: НАКККіМ, 2017. 604 с.

Допоміжна

1. Новосельчук Н.Є. Дизайн інтер'єру: навч. посіб. Полтава: Національний університет імені Юрія Кондратюка, 2020. 165 с.
2. Олійник О. П., Гнатюк Л. Р., Чернявський В. Г. Основи дизайну інтер'єру: навчальний посібник. Київ: Національний авіаційний університет, 2018. 163 с.
3. Папанек В. Дизайн для реального світу. Екологія людства та соціальні зміни. Київ: ArtHuss, 2020. 480 с.
4. Сьомка С. В. Основи дизайну архітектурного середовища. Київ: Ліра-К., 2019. 215 с.
5. Харпер К. Стили інтер'єру. Київ: ArtHuss, 2019. 223 с.

10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТ

1. Центр освітніх дистанційних технологій Мелітопольського педагогічного університету імені Богдана Хмельницького <https://dfn.mdpu.org.ua/?redirect=0>
2. Що таке ергономічність? Цілі, завдання та вимоги до робочого простору та ергономічних меблів. URL: <https://ergo.place/shcho-take-erhonomichnist-tsilii-zavdannia-ta-vymohy-do-robochoho-prostoru-ta-erhonomichnykh-mebliv/>
3. Ергономіка – що це таке простими словами. URL: <https://termin.in.ua/erhonomika/>
4. Що таке ергономіка у дизайні? URL: <https://nerukhomi.ua/ukr/news/lajfhaki/scho-take-ergonomika-u-dizajni.htm>
5. Ергономіка в дизайні. URL: <https://proektum.com.ua/tpost/or3kcar831-ergonomka-v-dizain>

6. Шкляр С.П. Ергономіка в архітектурі: конспект лекцій. URL: <https://eprints.kname.edu.ua/52912/1/42Л-Ергономіка%20в%20архітектурі-Шкляр.pdf>
7. Брусенцов В.Г., Брусенцов О.В., Бугайченко І.І., Кисельова С.О. Основи ергономіки: Навч. посібник. URL: <http://lib.kart.edu.ua/bitstream/123456789/2339/1/Навчальний%20посібник.pdf>
8. Курс лекцій «Ергономіка робочих місць». Укладач В.М. Стрілець. URL: http://univer.nuczu.edu.ua/tmp_metod/2557/Kurs_lekcij_po_ERM.PDF
9. Зробити речі простішими: як виникла наука ергономіка та які її основні принципи. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=dFoDv7pJ-J0>