


Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького
Факультет інформатики, математики та економіки
Кафедра управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
управління та адміністрування

Завідувач кафедри  Світлана ОСИПЕНКО
протокол № 1 від 01.09.2025 р.

Назва освітнього компонента (обов'язковий /вибірковий)	Проектний менеджмент обов'язковий
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Назва спеціальності	D3 Менеджмент
Назва освітньої програми	Менеджмент підприємств і організацій
Рік викладання	2025-2026
Семестр	5 семестр
Викладач	Осипенко Світлана Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент
Профайл викладача	https://fim.mdpu.org.ua/osypenko-svitlana-oleksandrivna/
Контактна інформація та комунікація (зворотний зв'язок)	+380989663482 Osypenko_Svitlana@msspu.edu.ua Онлайн-консультації: через систему центру освітніх дистанційних технологій, Viber, Telegram, e-mail
Сторінка освітнього компоненту на сайті центру дистанційних освітніх технологій МДПУ імені Богдана Хмельницького	https://dfn.mdpu.org.ua/course/view.php?id=6862

Анотація до освітнього компонента

У сучасних умовах трансформації та поглиблення процесів інтеграції в світову систему господарювання відбуваються зміни в усіх сферах суспільного життя. Потужним інструментом здійснення цілеспрямованих змін виступають інструменти й методики управління проектами, практика застосування яких уже результативно зарекомендувала себе в усіх сферах суспільного життя. Вивчення ОК «Проектний менеджмент» сприяє формуванню у здобувачів розуміння специфіки управління проектами, етапів життєвого циклу управління проектом, методик та інструментів управління проектами; навички застосування інтегрованого підходу до управління параметрами проекту; застосування практичних вмінь у написанні проектів й оформленні аплікаційних заявок на конкурсні відбори тощо.

Навчальний матеріал ОК «Проектний менеджмент» викладається у 8 темах, які розкривають сутність основних складових курсу.

Освітній компонент «Проектний менеджмент» спрямований на формування фахових компетенцій щодо здійснення та впровадження проектної діяльності в організаціях із різних сфер діяльності, а також набуття та здатності адаптувати та впроваджувати проектні рішення на практиці.

Мета та завдання освітнього компонента

Метою викладання освітнього компоненту є надати повний обсяг систематизованих базових знань в області управління проектами та дати можливість на практичних прикладах і завданнях, закріпити ключові навички, необхідні для успішного управління проектами в організаціях із різних сфер діяльності.

Основним завданням є вивчення основних понять в сфері проектного менеджменту; опанування методології управління проектами; оволодіння інструментарієм управління проектами на різних стадіях його життєвого циклу на основі сучасного професійного програмного забезпечення.

Перелік компетентностей, які набуваються під час опанування освітнього компонента

Загальні компетентності (ЗК)

- ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (ФК)

- СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.
- СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

- СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.
- СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
- СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
- СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
- СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Компетентності, направлені на досягнення глобальних цілей сталого розвитку, які формуються в освітньому компоненті
 Якісна освіта, гідна праця та економічне зростання, партнерство заради сталого розвитку.

Програмні результати навчання

- Р 3.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- Р 5.** Уміє планувати та організовувати освітній процес у ЗЗСО (рівень базової середньої освіти); уміє приймати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.
- Р 7.** Виявляти навички організаційного проектування. Виявляти навички організаційного проектування.
- Р8.** Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- Р17.** Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера

Soft Skills, які формуються в освітньому компоненті

1. Комунікація
2. Критичне мислення
3. Вирішення проблем
4. Прийняття рішень
5. Емоційний інтелект
6. Управління знаннями
7. Робота в режимі невизначеності
8. Самоаналіз і саморефлексія.

Обсяг освітнього компонента

Вид заняття	Лекція	Семінарське заняття	Самостійна робота	Практика	Загальна кількість годин
Кількість годин <i>Денна форма</i>	30	30	60	-	120/4 кр.
Кількість годин	16	16	88		120/4 кр.

Політика освітнього компонента

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Не пропускати та не запізнюватися на заняття за розкладом.
- Вчасно виконувати завдання семінарів та завдань самостійної роботи;
- Вчасно та самостійно виконувати контрольні завдання
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні інтернет-ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане під час виконання завдання

Структура освітнього компонента

ПЕРЕЛІК ТЕМ (МОДУЛІВ)	КІЛЬКІСТЬ ГОДИН ДЕННА ФОРМА				КІЛЬКІСТЬ ГОДИН ЗОЧНА ФОРМА				РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА
	Л	ПР	СР	ВСЬОГО	Л	ПР	СР	ВСЬОГО	
Блок 1. БАЗОВІ ПОЛОЖЕННЯ ПРОЄКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ									
Тема 1. Концепція управління проєктами. Життєвий цикл проєкту	2	2	6	10	-	-	10	10	1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 14, 15, 17
Тема 2. Інструменти ініціації та планування проєкту	4	4	6	14	2	2	8	12	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 19
Тема 3. Процеси управління проєктами. Професійні обов'язки менеджера проєкту	4	4	6	14	2	2	10	14	1, 2, 3, 14, 15, 16, 17, 18
Тема 4. Проєктний менеджмент в ІТ-сфері	2	2	6	10	2	2	8	12	1,2, 3, 4, 5, 9, 11, 16
БЛОК 2. ІНСТРУМЕНТАРІЙ МОНІТОРИНГУ, КОНТРОЛЮ, ОЦІНЮВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ ЗМІНАМИ ПРОЄКТІВ									
Тема 5. Управління змістом та термінами проєкту	4	4	6	14	2	2	8	12	1-5; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 15
Тема 6. Управління вартістю проєкту	4	4	6	14	2	2	10	14	1-5; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 15;
Тема 7. Управління командою і комунікаціями проєкту	4	4	6	14	2	2	8	12	1; 2; 5; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 15; 18
Тема 8. Контроль виконання проєкту. Управління якістю проєкту	2	2	6	10	2	2	8	12	3; 4; 6; 7; 8; 9; 10; 19; 20

Тема 9. Документування та звітність у проєктному менеджменті	2	2	6	10	-	2	10	12	1; 2; 8; 9; 10; 11; 12; 14; 16; 17; 18; 19
Тема 10. Аудит проєкту та завершальна оцінка результатів	2	2	6	10	2	-	8	10	4; 5; 6; 7; 10; 11; 12; 13; 15; 16; 17; 18; 19
	30	30	60	120	16	16	88	120	

Програма освітнього компонента

БЛОК 1. БАЗОВІ ПОЛОЖЕННЯ ПРОЄКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

ТЕМА 1. Концепція управління проєктами. Життєвий цикл проєкту

Поняття «проєкту» і «управління проєктами». Класифікація проєктів. Керовані параметри проєкту. Проєктно-орієнтовані виробництва. Роль і значення управління проєктами в сучасному світі. Поняття життєвого циклу проєкту. Фази життєвого циклу проєкту і їх характеристики.

ТЕМА 2. Інструменти ініціації та планування проєкту

Інструментальний ящик. Відбір проєктів. Портфель проєктів. Вимоги замовника проєкту. Планування змісту проєкту. Складання розкладу проєкту. Планування вартості. Планування якості. Планування ризиків. Планування команди.

ТЕМА 3. Процеси управління проєктами. Професійні обов'язки менеджера проєкту

Процесний підхід до управління. Поняття процесів в управлінні проєктами та його характеристик. Основні і допоміжні процеси. Категорії процесів. Активність процесів управління в життєвому циклі проєкту. Активи процесів організації - процеси і процедури, корпоративна база знань. Основні документи проєкту.

Керівництво та лідерство. Форми влади. Місце, роль та основні завдання керуючого проєктом. Сучасні вимоги до менеджера проєкту. Права і обов'язки менеджера проєкту. Основи професійної майстерності керівника проєкту.

ТЕМА 4. Проєктний менеджмент в ІТ-сфері

Методології управління ІТ-проєктами. Процес управління проєктами в ІТ. Організація управління ІТ-проєктом. Інструменти для управління ІТ-проєктами. Види фінансової взаємодії з клієнтом

БЛОК 2. ІНСТРУМЕНТАРІЙ МОНІТОРИНГУ, КОНТРОЛЮ, ОЦІНЮВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ ЗМІНАМИ ПРОЄКТІВ

ТЕМА 5. Управління змістом та термінами проєкту

Поняття «змісту» в процесі управління проектами. Зміст продукту. Зміст проекту. Основні процеси управління змістом проекту. Збір вимог. Базовий план по змісту. Огляд і призначення структури проектів (EPS). Принципи побудови. Огляд і призначення структури відповідальних (OBS). Матриця відповідальності. Пакети робіт по проекту. Принципи побудови структури декомпозиції робіт (WBS).

Основні етапи управління термінами проекту. Планування мереж: типи діаграм. Методи мережевого планування. Зв'язок кошторисного і календарного планування. Поняття технологічних залежностей. Поняття розкладу проекту. Розрахунок розкладу проекту. Метод критичного шляху.

ТЕМА 6. Управління вартістю проекту

Основні етапи управління вартістю проекту. Поняття бюджету проекту, кошторису проекту. Методи оцінки вартості проекту. Типи ресурсів проекту та їх основні характеристики. Принципи побудови структури ресурсів. Витрати по проекту. Принципи призначення ресурсів і витрат на роботи проекту. Принципи призначення витрат. Методи контролю вартості проекту.

ТЕМА 7. Управління командою і комунікаціями проекту

Поняття «команда проекту», «команда управління проектом». Основні характеристики команди проекту. Типи команд проекту. Функції учасників команди проекту. Роль, завдання та функції менеджера проекту. Основні етапи управління командою проекту. Набір команди проекту. Ефективна робота команди управління проектом. Лідерство і влада. Управління комунікаціями проекту. Види комунікацій. Основні етапи управління комунікаціями проекту. Комунікативні моделі і бар'єри. Конфіденційна інформація. Професійна таємниця. Комерційна таємниця. Антикорупційна діяльність.

ТЕМА 8. Контроль виконання проекту. Управління якістю проекту

Зміст контролювання процесами виконання проекту. Моніторинг виконання робіт проекту. Інструменти контролю виконання проекту. Контролювання вартості виконання робіт проекту. Завершення проекту. Підготовка і підписання заключних документів. Передача продукту проекту замовнику/споживачу. Розпуск проектної команди.

Основні складові управління якістю проекту. Планування якості проекту.

ТЕМА 9. Документування та звітність у проектному менеджменті

Сутність документування у проектному менеджменті. Роль документації у забезпеченні ефективної реалізації проекту. Основні принципи ведення проектної документації. Система документообігу в управлінні проектами. Класифікація проектної документації. Нормативно-правове забезпечення документування проектної діяльності. Життєвий цикл проектної документації. Інформаційне забезпечення проектного менеджменту. Вимоги до оформлення проектної документації. Організація зберігання та архівування документів проекту. Статут проекту: структура та призначення. План управління проектом та його складові. Документування цілей, завдань і результатів проекту. Документування ресурсного забезпечення проекту. Календарний план проекту та особливості його оформлення. Формування бюджету проекту у документах. Документування ризиків проекту. Реєстр ризиків та порядок його ведення.

ТЕМА 10. Аудит проєкту та завершальна оцінка результатів

Сутність аудиту проєкту та його значення у проєктному менеджменті. Мета та завдання аудиту проєкту. Основні принципи проведення аудиту проєкту. Місце аудиту в системі управління проєктами. Життєвий цикл проєкту та необхідність проведення аудиту. Види аудиту проєкту. Внутрішній та зовнішній аудит проєкту. Комплексний аудит проєкту: зміст та особливості. Організація процесу аудиту проєкту. Етапи проведення аудиту проєкту. Інформаційне забезпечення аудиту проєкту. Проєктна документація як об'єкт аудиту. Аналіз відповідності результатів проєкту поставленим цілям. Аудит календарного плану проєкту. Аудит використання ресурсів проєкту. Аудит бюджету та фінансового забезпечення проєкту. Аудит якості виконання проєкту.

Завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1	Окреслити проблемні аспекти проєктної діяльності та концептуальні засади здійснення проєктної діяльності
2	Проаналізувати та систематизувати сучасні методичні підходи управління ІТ-проєктами
3	Підготувати проєкти/відео-презентації з актуальних проблем проєктного менеджменту та захистити їх (5 балів за 1 проєкт/відеопрезентацію).
4	За обраною темою згідно до питань, винесених на самостійне опрацювання, розробити схеми або таблиці, що розкривають їх сутність

Схема курсу (теми для самостійного опрацювання)

Тема для самостійного опрацювання	Зміст теми
Концепція управління проєктами. Життєвий цикл проєкту	Професійні організації з управління проєктами: PMI, IPMA, AIPM, ENAA, COBHET. Різновиди і приклади життєвих циклів проєктів. Взаємозв'язок життєвого циклу проєкту з життєвим циклом продукту і організації.
Інструменти ініціації та планування проєкту	Методологічні підходи до планування проєктів (принципи планування проєктів). Зміст концептуального, стратегічного та тактичного планування. Інтегрований контроль змін проєкту. Галузь знань та процеси управління проєктами.
Процеси управління проєктами. Професійні обов'язки менеджера проєкту	Групи процесів управління проєктами - ініціація, планування, виконання, моніторинг і контроль, закриття проєкту. Етичний кодекс менеджера проєкту.

	Кваліфікація і сертифікація менеджера проєкту.
Проєктний менеджмент в IT-сфері	Види стандартів. Методика Oracle CDM (Custom Development Method). Методика Oracle PJM (Project Management Method). Міжнародний стандарт ISO/IEC 12207 Декомпозиція функцій в управлінні IT проєктами. Розробка структури декомпозиції робіт. Взаємозв'язок між ризиком проєкту та WBS. Розробка WBS. Процеси управління проєктом.
Управління змістом та термінами проєкту	Ієрархічна структура робіт (ICP) - принципи і правила побудови. Резерви часу і їх вплив на розклад проєкту. Обмеження і їх види. Вплив обмежень на розклад проєкту.
Управління вартістю проєкту	Метод освоєного обсягу. Методи оптимізації плану проєкту.
Управління командою і комунікаціями проєкту	Управління конфліктами. Комунікативні моделі і бар'єри. Конфіденційна інформація. Таємниця інтелектуальної власності.
Контроль виконання проєкту. Управління якістю проєкту	Управління змінами в процесі виконання проєкту. Забезпечення та контроль якості проєкту. Інструменти управління якістю проєкту.
Документування та звітність у проєктному менеджменті	Документування комунікацій у проєкті. Протоколи нарад та порядок їх оформлення. Службові записки, звіти та внутрішня документація проєкту. Ділове листування у проєктній діяльності. Особливості електронного документообігу у проєктному менеджменті. Використання цифрових платформ для ведення документації
Аудит проєкту та завершальна оцінка результатів	Методи та інструменти аудиту проєктів. Критерії оцінювання успішності проєкту. Показники ефективності реалізації проєкту.

	<p>Аналіз відхилень у процесі реалізації проєкту. Оцінювання рівня досягнення результатів проєкту. Оцінювання соціальної ефективності проєкту. Оцінювання економічної ефективності проєкту. Оцінювання організаційної ефективності проєкту. Оцінювання інноваційності проєкту. Оцінювання стійкості та довгострокового впливу проєкту.</p>
--	--

Методи навчання та форми контролю у відповідності до програмних результатів навчання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми і засоби оцінювання
ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	опрацювання наукових досліджень, аналітичний метод, синтетичний метод, створення ситуацій пізнавальної новизни, проблемний виклад, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних практичних завдань, самостійна робота студентів	Поточний: усне опитування з певної проблеми, тестовий контроль, практичний контроль (розрахунок показників, практико-орієнтовані завдання), захист презентацій, самоконтроль Підсумковий контроль: письмовий екзамен
ПРН 5. Уміє планувати та організувати освітній процес у ЗЗСО (рівень базової середньої освіти); уміє приймати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.	пояснення, спостереження і аналіз випадків, демонстрація, навчальні дискусії, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, створення ситуацій пізнавальної новизни, виконання індивідуальних практичних завдань, самостійна робота студентів	Поточний контроль: тестовий контроль, практичний контроль (розрахунок показників, практико-орієнтовані завдання), самоконтроль Підсумковий контроль: письмовий екзамен.
ПРН 7. Виявляти навички організаційного проєктування. Виявляти навички організаційного проєктування.	лекція традиційна, пояснення, методи інтерактивного навчання, створення ситуації зацікавленості, демонстраційні методи, виконання індивідуальних завдань, проблемний виклад	Поточний контроль: оцінювання розв'язання ситуаційних вправ пов'язаних з проєктною діяльністю, захист презентацій, підбір і проведення інтерактивних вправ. Підсумковий контроль: письмовий екзамен.

<p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p>	<p>опрацювання наукових досліджень, аналітичний метод, синтетичний метод, створення ситуацій пізнавальної новизни, проблемний виклад, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних практичних завдань, самостійна робота студентів</p>	<p>Поточний контроль: тестовий контроль, практичний контроль, практико-орієнтовані завдання, підготовка тез доповідей, захист презентації, самоконтроль</p> <p>Підсумковий контроль: письмовий екзамен.</p>
<p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера</p>	<p>пояснення, спостереження і аналіз випадків, демонстрація, навчальні дискусії, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, створення ситуацій пізнавальної новизни, виконання індивідуальних практичних завдань, самостійна робота студентів</p>	<p>Поточний контроль: тестовий контроль, практичний контроль (розрахунок показників, практико-орієнтовані завдання), самоконтроль</p> <p>Підсумковий контроль: письмовий екзамен.</p>

Критерії оцінювання відповідно до форм і видів контролю

Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/> та «Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/>.

Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та оцінювання самостійної роботи. Робота здобувачів на навчальних заняттях оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладач визначає види самостійної роботи здобувачам. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Підсумковий контроль знань – вид контролю, який проводиться наприкінці навчального семестру у формі заліку/диференційного заліку.

Загальний бал (ЗБ ОК) з освітнього компонента складається з суми балів, отриманих за навчальну, самостійну роботу та підсумковий контроль знань (залік (З)/екзамен (Е)).

	<p>Бально-накопичувальна система здобувача з освітнього компонента</p>
--	---

Види навчальної діяльності здобувача, які підлягають оцінюванню		Частина 1. Базові положення проєктного менеджменту	Частина 2. Інструментарій моніторингу, контролю, оцінювання та управління змінами проєктів
	Робота на навчальних заняттях (максимальний сумарний бал – 30):		
	Практико-орієнтовані завдання	10	10
	Тестування	5	5
	Самостійна робота студента (максимальний сумарний бал – 30):		
	Окреслити проблемні аспекти проєктної діяльності та концептуальні засади здійснення проєктної діяльності		10
	Проаналізувати та систематизувати сучасні методичні підходи управління IT-проєктами		10
	Підготувати проєкти/відео-презентації з актуальних проблем проєктного менеджменту		5
	Розробити схеми або таблиці за темою		5
	Підсумковий контроль: залік (максимальний бал – 40)		40
Загальний бал (максимальний бал – 100)		100	

Робота здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях з освітнього компонента оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Оцінювання видів навчальної діяльності здійснюється за шкалою «0», «1», «2», «3», «4», «5».

Критерії оцінювання діяльності здобувачів вищої освіти за окремими видами навчальних робіт, наведені у таблиці нижче.

Оцінювання окремих видів робіт

Методи контролю результатів навчання	Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення
Проєкти/відео-презентації з актуальних проблем проєктного менеджменту, розробка схем і таблиць	5 балів: – 5 балів – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, – 4 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті, – 3 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено достатній аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті,

	<p>– 1-2 бали – зміст не відповідає темі, є багато недоліків, невідповідність вимогам щодо оформлення, плагіат.</p> <p>0 балів – відповідь відсутня</p>
<p>Практико-орієнтовані завдання (розрахунок показників, ситуаційні завдання, ідентифікація і вирішення проблем тощо)</p> <p>Самостійна робота практичного спрямування (розробка проєктів, їх оцінка тощо)</p>	<p>10 балів:</p> <p>– 9-10 балів – завдання виконане самостійно, добирає самостійно інформаційні джерела, що відповідають завданню, розраховує показники для обґрунтування управлінських рішень. Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, логічно формулює думку, відстоює власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.</p> <p>– 7-8 балів – завдання виконані повністю, без допомоги викладача, але неповно. В ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи вибір, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.</p> <p>– 5-6 Завдання виконане після консультації з викладачем і неповністю. В ході виконання завдання застосовує запропонований викладачем спосіб отримання інформації з декількох джерел. Має фрагментарні навички роботи з підручником, науковими джерелами. Може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати його, але непослідовний у своїх висновках. Здобувач демонструє навички взаємодії, обговорює, формулює, демонструє думку, роблячи вибір, не завжди вміє переконати, відстояти власну.</p> <p>– 3-4 бали – завдання виконані неповно та на низькому рівні. У ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач віддає перевагу позиції інших у процесі вирішення фахових завдань.</p> <p>- 1-2 бали – завдання виконані неповно з помилками.</p> <p>Здобувач розглядає, розпізнає, описує в загальних рисах, але не визначає зв'язки між закономірностями, особливостями розвитку і функціонуванням психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>– 0 балів – відповідь відсутня</p>

Згідно Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачами вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладачем за освітнім компонентом визначено 3 види самостійної роботи (згідно орієнтовного переліку видів діяльності здобувача, які дозволяють продемонструвати досягнення результатів навчання, наведених в Положенні). Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Підсумковим контролем на освітньому компоненті *Проектний менеджмент* є залік, на його складання надається 40 балів. Залікова робота включає 1 теоретичне питання (10 балів), практичне завдання (10 балів) та 20 тестових завдань (по 1 балу за відповідь) з усіх тем, які входять до програми освітнього компоненту. Критерії оцінювання підсумкового контролю подано нижче:

Характеристика критеріїв оцінювання знань	Якісна шкала	Оцінювання теоретичного питання, практичного завдання	За 40 бальною шкалою
<p>Високий рівень Характеризується глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію.</p>	відмінно	9-10	36-40
<p>Високий рівень Характеризується глибокими і міцними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має частково дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію.</p>	добре	8	33-35
<p>Достатній рівень Характеризується знаннями суттєвих ознак, понять, явищ, закономірностей, зв'язків між ними. Студент самостійно засвоює знання у стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, синтезом, узагальненням, порівнянням, абстрагуванням), уміє робити висновки, виправляти допущені помилки.</p>	добре	6-7	30-32
<p>Середній рівень Знання неповні, поверхневі. Студент відновлює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, не вміє самостійно аналізувати, робити висновки. Здатний вирішувати завдання за зразком. Володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.</p>	задовільно	5	27-29
<p>Початковий рівень Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, обумовлюється початковим уявленням про предмет вивчення.</p>	задовільно	3-4	24-26
<p>Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач.</p>	Не зараховано (з можливістю повторного складання)	2-3	21-23
<p>Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватись при виконанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень</p>	Не зараховано (з обов'язковим повторним	0-1	1-20

	вивченням освітнього компонента)		
--	----------------------------------	--	--

Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи, практики, диференційованого заліку	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C	добре	
64-73	D	задовільно	
60-63	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ В НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>

Викладач надає здобувачам актуальну інформацію про підвищення рівня професійної підготовки та можливе перезарахування результатів, отриманих у неформальній освіті. Такі рекомендації надаються здобувачам на сторінках освітніх компонентів на ЦОДТ, а також в telegram-групах.

Перелік рекомендованої літератури (основної і додаткової), електронних ресурсів, нормативних документів, публікацій з освітнього компонента викладачів освітньої програми, з якими можна ознайомитися в репозиторії <http://eprints.mdpu.org.ua> та у вільному доступі у мережі Інтернет

Основна

1. Burke R. Project management: planning and control techniques. New Jersey, USA, 2013.
2. Ernest D Lehman. Coaching the Leaders of Tomorrow: A Comprehensive Guide for Project Professionals. 2023. 157 p.
3. Greg Horine. Project Management Absolute Beginner's Guide. Edition 4th . Publisher: Que Publishing. 2017. 448 p.
4. Harold Kerzner. Project Management Case Studies. Edition Fourth. Publisher Wiley, 2013. 704 p.

5. Jack Ferraro. Project Management for Non-Project Managers. Publisher AMACOM, 2012. 256 p.
6. Jason Scott. The Irreverent Guide to Project Management: An Agile Approach to Enterprise Project Management. 2019. 515 p.
7. Larson E. W., Gray C. F. Project management: The managerial process. 7th ed., McGraw-Hill Education, New York, 2018. 659 p.
8. Ray Frohnhofer. Accidental Project Manager: Zero to Hero in 7 Days. 2018. 129 p.
9. Джигайло О. А. Алгоритм вибору гнучких методів управління проектами в ІТ-компанії. Сучасні комп'ютерні інформаційні технології. Тернопіль, 2017. С. 142–143.
10. ДСТУ ISO 10006:2018 Управління якістю. Настанови щодо управління якістю в проектах (ISO 10006:2017, IDT).
11. Катренко А. В. Управління ІТ-проектами. Кн. 1 : Стандарти, моделі та методи управління проектами. 2-ге вид. Львів, 2019. 552 с.
12. Кожушко Л. Ф., Кропивко С. М. Управління проектами. К., 2016. 388 с.
13. Микитюк П. П. Лариса., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проектами: підручник. Тернопіль, 2021. 416 с.
14. Мостенська Т. Л., Мостенська Т. Г., Ралко О. С. Управління проектами. К., 2018. 591 с.
15. Ноздріна Л., Ящук В., Полотай О. Управління проектами. К. : Центр навчальної літератури, 2020. 432 с.
16. Петренко Н. О. Управління проектами: навчальний посібник. / Н. О. Петренко, Л. О. Кустрич, М. О. Гоменюк. К. : «Центр учбової літератури», 2017. 224 с.
17. Тарасюк Г. М. Управління проектами. 3-тє вид. К., 2017. 320 с.
18. Управління проектами : концепції та фази. Тернопіль, 2019. 85 с.
19. Управління проектами: навчальний посібник. / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. К.: КІІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.

Допоміжна

20. A Guide to the Project Management Body of Knowledge // Sixth Edition, 2017. 979 p.
21. Andreas Scherer. Be Fast or Be Gone: Racing the Clock with Critical Chain Project Management. Publisher: Prochain Solutions Inc. 2011. 234 p.
22. Ken Schwaber. Agile Project Management with Scrum. Edition 1st. Publisher Microsoft Press, 2004. 192 p.
23. Peter Taylor. The Lazy Project Manager: How To Be Twice As Productive And Still Leave The Office Early. Publisher Infinite Ideas, 2010. 152 p.
24. Єгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування: навч. посіб. [Текст] / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. 117 с.
25. Катренко А. В. Управління ІТ-проектами. Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами : підручник. Львів : «Новий Світ-2000», 2013. 550 с.
26. Кожушко Л. Ф. Управління проектами: Навчальний посібник / Л. Ф. Кожушко, С. М. Кропивко. К. : Кондор-Видавництво, 2015. 388 с.
27. Кузьмичов А. І. Планування та управління проектами. Моделювання засобами MS Excel. К., 2018. 180 с.

Електронні ресурси:

1. 10 Best Project Management Tools in 2023 (Features, Pros, Cons, Pricing). URL: <https://clickup.com/blog/best-project-management-tools/>
2. 10 Reasons Why Project Management Is So Important For Orgs. URL: <https://thedigitalprojectmanager.com/personal/new-pm/why-is-projectmanagement-important/>
3. International Journal of Project Management. URL: <https://www.sciencedirect.com/journal/international-journal-of-projectmanagement>
4. IT Project Management. URL: <https://www.smartsheet.com/contentcenter/bestpractices/project-management/projectmanagement-guide/projectmanagement-IT>
5. Plan-Do-Check-Act (PDCA). Continually Improving, in a Methodical Way. URL: https://www.mindtools.com/pages/article/newPPM_89.htm
6. PMBOK® Guide and Standards. URL: <https://www.pmi.org/pmbok-guidestandards>
7. Project Management Full Course 2022. URL: https://www.youtube.com/watch?v=pc9nvBsXsuM&ab_channel=Simplilearn
8. Project Management Guide. URL: <https://www.smartsheet.com/projectmanagement-guide>
9. Project Management: What Is Project Management? URL: <https://www.projectmanager.com/guides/project-management>
10. Strength, Weakness, Opportunity, and Threat (SWOT) Analysis. URL: <https://www.investopedia.com/terms/s/swot.asp>
11. The 5 Phases of Project Management. URL: <https://blog.hubspot.com/marketing/project-management-phases>
12. The 60+ Best Project Management Software To Work Faster In 2023. URL: <https://hive.com/blog/project-management-software/>
13. The Guide to the Software Engineering Body of Knowledge (SWEBOK Guide). URL: <https://www.computer.org/web/swebok>
14. The home of Scrum. URL: <https://www.scrum.org>
15. Your complete guide to project management in 2023. URL: <https://monday.com/blog/project-management/guide-to-project-management/>
16. Офіційний сайт Project Management Institute Ukraine. URL: <https://pmiukraine.org/>
17. Сьоме видання Настанови до зводу знань з управління проєктами (Настанова РМВОК) та Стандарт з управління проєктами. – Project Management Institute, Inc., 2022. 415 с. URL: <https://pmiukraine.org/pmbok7>

Публікації з освітнього компонента викладачів освітньої програми, з якими можна ознайомитися в репозиторії <http://eprints.mdpu.org.ua> та у вільному доступі у мережі Інтернет:

1. Осипенко С.О., Захарова Н.Ю. Проблеми формування управлінської спроможності територіальних громад з використанням інструментів проектного менеджменту. Бізнес Інформ. 2025. № 6. С. 373–380. <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2025-6-373-380>
2. Осипенко С.О., Лисенко К.Ю., Чумаченко Д.С. Роль та значення проектного менеджменту в управлінні територіальними громадами. Сучасні технології управління соціально-економічним розвитком України в умовах глобальних викликів сьогодення : збірник матеріалів IV Всеукраїнської науково-практичної конференції : МДПУ ім. Богдана Хмельницького, 2024, 137 с.
3. Захарова Н. Ю., Осипенко С. О. Інституційна підтримка малого та середнього бізнесу: державний і регіональний рівень. Бізнес Інформ. 2025. № 5. С. 236-243. URL: <http://jnas.nbuv.gov.ua/article/UJRN-0001628289>
4. Осипенко С.О. Управління системою фінансового забезпечення місцевих органів самоврядування в умовах воєнного стану. Економічні горизонти. 2023. №2 (24). С. 50-59.

5. Осипенко С.О. Місцеві бюджети в умовах воєнного стану: проблеми та шляхи їх вирішення. Інтеграція освіти, науки і бізнесу : монографія. Том 11 / за ред. А. В. Череп. Запоріжжя : Видавничий дім «Гельветика», 2022.